

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 55 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
ГБДОУ детского сада № 55
Невского района Санкт-Петербурга
от « 14 » 09 2022 № 173/3_
Т.Ю. Афанасьева



Положение
о порядке информирования заказчика об оказании платных
дополнительных образовательных услуг в государственном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении детском саду № 55 Невского
района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Управляющим советом
ГБДОУ детского сада № 55
Невского района Санкт-Петербурга
(протокол от « 30 » 08 2022 № 1)

УЧТЕНО

Мнение Совета родителей
ГБДОУ детского сада № 55
Невского района Санкт-Петербурга
(протокол от « 29 » 08 2022 № 1__)

Санкт-Петербург
2022

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке информирования заказчика об оказании платных дополнительных образовательных услуг в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 55 Невского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. «Положение о порядке информирования заказчика об оказании платных дополнительных образовательных услуг в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 55 Невского района Санкт-Петербурга» (далее - Порядок) разработан в соответствии с нормативными актами РФ:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданский Кодекс Российской Федерации;
- Закон РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»
- приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
- распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга «Об утверждении критериев оценки качества дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых организациями, осуществляющими, осуществляющими образовательную деятельность, и индивидуальными предпринимателями Санкт-Петербурга» от 25.08.2022 № 1676-р;
- распоряжение КО Правительства СПб от 30 октября 2013 года № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций "О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;
- Устав государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 55 Невского района Санкт-Петербурга.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные дополнительные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - дошкольное образовательное учреждение, предоставляющее платные дополнительные образовательные услуги Обучающемуся;

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Платные дополнительные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - Договор).

1.3. Настоящий Порядок регулирует отношения, возникающие при необходимости информирования Заказчика об оказании платных дополнительных образовательных услуг в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении (далее - ГБДОУ).

1.4. Исполнитель обязан до заключения Договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.5. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Информация, предусмотренная пунктами 1.4. и 1.5. настоящего Порядка, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2. Права Заказчика в сфере информирования при получении платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Заказчик вправе получать в установленном порядке всю необходимую информацию об Исполнителе и об оказываемых им платных дополнительных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан предоставлять Заказчику подробную информацию о:

- порядке и условиях предоставления платных дополнительных образовательных услуг;
- цене и условиях оплаты, порядке и условиях возврата финансовых средств;
- Договоре на оказание платных дополнительных образовательных услуг и вытекающих из него правах, обязанностях и ответственности, в том числе о возможностях предъявления претензий к Исполнителю;
- порядке действий Заказчика и Исполнителя при выявлении Заказчиком недостатков и (или) существенных недостатков платных дополнительных образовательных услуг;
- уровне образования, квалификации и опыте работы педагогических работников, непосредственно оказывающих платные дополнительные образовательные услуги;
- ответственном лице Исполнителя за организацию оказания платных дополнительных образовательных услуг.

2.3. Помимо указанной в п. 2.2. информации Исполнитель обязан предоставлять Заказчику информацию о себе и об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах в соответствии с требованиями действующего законодательства и принятыми в соответствии с ним нормативными актами.

2.4. Заказчик вправе получать от Исполнителя дополнительную информацию о предлагаемых или уже оказываемых платных дополнительных образовательных услугах.

2.5. Информация об Исполнителе и об оказываемых им платных дополнительных образовательных услугах должна доводиться до Заказчика в доступной для Заказчика форме.

2.6. Предоставляемая Заказчику информация о платных дополнительных образовательных услугах не должна приписывать услугам отсутствующие у них свойства или присваивать им особые свойства, если в действительности их свойства не отличаются от свойств всех аналогичных услуг.

3. Система информирования Заказчика при оказании платных образовательных услуг в ГБДОУ

3.1. Исполнитель в целях обеспечения выполнения требований Правил оказания платных дополнительных образовательных услуг, формирует систему информирования Заказчика об оказании платных образовательных услуг (далее Система информирования).

3.2. Система информирования включает в себя следующие компоненты:

- обеспечение открытости и общедоступности информации о ГБДОУ и о его деятельности посредством размещения необходимой информации на его официальном сайте в установленном порядке;
- размещение информации о ГБДОУ и об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах на информационных стендах в ГБДОУ;
- личное информирование Заказчика при его личном обращении в ГБДОУ для получения платных дополнительных образовательных услуг и в процессе оказания данных услуг;
- определение Исполнителем ответственных лиц, обеспечивающих организацию информирования и непосредственное информирование Заказчика об Исполнителе и об оказываемых им платных дополнительных образовательных услугах.

4. Непосредственное информирование Заказчика при его личном обращении к Исполнителю для оказания платных дополнительных образовательных услуг

4.1. Непосредственное информирование Заказчика по вопросам оказания платных дополнительных образовательных услуг при его личном обращении к Исполнителю осуществляет ответственное приказом руководителя ГБДОУ лицо (далее - Ответственное лицо).

4.2. Ответственное лицо, при обращении Заказчика по вопросам оказания платных дополнительных образовательных услуг:

- разъясняет Заказчику интересующие его вопросы оказания платных дополнительных образовательных услуг в ГБДОУ;

- знакомит Заказчика с Правилами оказания платных дополнительных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706; Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг ГБДОУ; иными локальными нормативными актами, принятыми в ГБДОУ по вопросам оказания платных дополнительных образовательных услуг;

- предоставляет развёрнутую информацию об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах;

- предоставляет информацию о Договоре в соответствии с установленными требованиями;

- информирует Заказчика о его правах и обязанностях при оказании платных дополнительных образовательных услуг, о правах и обязанностях Исполнителя.

4.2.1. Предоставляет для ознакомления по требованию Заказчика:

- а) копию учредительного документа Исполнителя - юридического лица, участвующем в предоставлении платных дополнительных образовательных услуг;

- б) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

4.3. В случае если Заказчик обращается по вопросу, решение которого не входит в компетенцию Ответственного лица, Заказчику даётся разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

5. Ответственность за организацию информирования и за непосредственное информирование Заказчика при оказании платных дополнительных образовательных услуг

5.1. Приказом заведующего ГБДОУ назначаются:

5.1.1. Ответственное лицо за организацию работы в ГБДОУ по информированию Заказчика при оказании платных дополнительных образовательных услуг (далее Ответственное лицо). Таким лицом в ГБДОУ является лицо, ответственное за организацию оказания платных дополнительных образовательных услуг.

5.2. Ответственное лицо в своей деятельности по организации информирования и по непосредственному информированию Заказчика по вопросам оказания платных дополнительных образовательных услуг руководствуется настоящим Положением;

5.2.2. Ответственное лицо знает:

- требования законодательства, других нормативных документов, в том числе локальных нормативных актов, по вопросам оказания платных дополнительных образовательных услуг;

- требования законодательства и других нормативных документов по обеспечению прав Заказчика и Обучающегося;

- права, обязанности и ответственность педагогических работников.

5.3. Ответственное лицо в дошкольном образовательном учреждении:

- организует функционирование Системы информирования в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

- обеспечивает контроль за состоянием работы в ГБДОУ по информированию Заказчика по вопросам оказания платных дополнительных образовательных услуг, обеспечивающему возможность их правильного выбора;

- предлагает заведующему ГБДОУ разрабатывает и в пределах своей компетенции реализует мероприятия, направленные на совершенствование информирования Заказчика по вопросам оказания платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с установленными требованиями.

5.4. Ответственное лицо несёт ответственность за организацию и за непосредственное информирование Заказчика по вопросам оказания платных дополнительных образовательных услуг в пределах своей компетенции в соответствии с требованиями действующего законодательства.